

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和1年11月1日

事業所名 むく

保護者等数(児童数) 34名

回収数 23 割合 68%

	チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらともいえない	いいえ	わからない		
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	22	1				
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	22			1		
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	21	2			駐車場が多い時、バギーの移動が大変な時がある。	駐車場に着いたときにご連絡をいただければ、職員がメンバーを車までお連れします。雨など天候が悪い場合もご連絡ください。
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	23					
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	22			1	いろいろな行事が楽しめていると思う。	今後もメンバーが楽しめる行事やイベントを企画していきます。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	4	1	13		長期休暇には、イベントボランティアの方をお招きし、同年代の子ども同士の関わりの機会を設定していきます。じねんじょ近隣の学校との交流も今後すすめていきます。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	23					
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	23					
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21	1				
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	9	7		7		定例で保護者会を実施し、講演や茶話会を企画しています。年間のスケジュールとして保護者会の日程を早めにお知らせしたいと思います。

	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14			9		ご意見、ご相談を受けた際は、柔軟、迅速な対応を心がけています。 法人内に相談窓口の担当者、苦情受付箱を設置しています。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	23					
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	22			1		法人として、会報（年2回）を発行しています。 むく通信を毎月発行しています。 ホームページで行事などのお知らせ、放課後等デイサービスガイドラインに基づく自己評価を公表しています。
	⑭	個人情報の取扱いに十分注意しているか	20			3		個人情報については、関係機関などと連携する場合、会報への写真掲載などは、事前また提供時に家族の了解を得ています。
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9	3		11		緊急時対応マニュアルは整備しています。 保護者へ説明する機会を設定し、周知を心がけます。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11			12		年1回法人の避難訓練、年1回むくのメンバーと職員で避難訓練を実施しています。 様々な状況を想定しての訓練を計画・実施していきます。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	20			1		
	⑱	事業所の支援に満足しているか	21				<ul style="list-style-type: none"> ・心強い存在です ・給食がある日の利用時間が短すぎるので少しでも長くしてほしい ・食事や水分摂取に対してもう少し慣れて、摂取量が増えるといいなと思います 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用時間については、今後検討していきます。 ・食事や水分摂取については、安全に配慮し、メンバーとの関係性を築きながらお互いに慣れていきたいと思います。

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。